



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о конкурсе публичных докладов некоммерческих организаций и общественных объединений города Перми, в том числе инициативных групп «Современные общественные: ответственность, публичность, успешность»**

Конкурс публичных докладов некоммерческих организаций (НКО) и общественных объединений Перми, в том числе инициативных групп по итогам деятельности за 2012-2013 гг. «Современные общественные: ответственность, публичность, успешность» (далее – Конкурс) направлен на:

- содействие развитию публичности, открытости и прозрачности городских гражданских субъектов города Перми: НКО и общественных объединений, в том числе устойчивых инициативных групп;
- продвижение успешных практик общественных объединений, инициативных групп и НКО.

Организаторы Конкурса:

- Администрация города Перми;
- Пермская городская Дума;
- Центр гражданского анализа и независимых исследований (Центр ГРАНИ).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Организаторы Конкурса:**

- Обеспечивают методическую поддержку участников конкурса при составлении публичных докладов.
- Осуществляют сбор публичных докладов участников.
- Разрабатывают методику оценки Публичных докладов, которая ляжет в основу работы членов Жюри.
- Организуют работу членов Жюри.
- Организуют церемонию награждения победителей Конкурса 6 декабря 2013 года в рамках Фестиваля лидеров общественности (Городской гражданский вернисаж).
- Обеспечивают информационное сопровождение Конкурса.
- Издают электронный сборник лучших публичных докладов Участников конкурса на CD-дисках.

### **1.2. Участники конкурса**

В конкурсе могут участвовать некоммерческие негосударственные организации, общественные объединения, устойчивые инициативные группы (осуществляющие деятельность без образования юридического лица), территориальные общественные самоуправления, а также организации и учреждения, реализующие общественные практики во взаимодействии с некоммерческими организациями, общественными объединениями и инициативными группами, расположенными на территории города Перми. Деятельность Участников должна быть реализована на территории города Перми, не исключая при этом реализацию иной или аналогичной деятельности на любой другой территории.

### 1.3. Этапы участия в Конкурсе

Предполагается два этапа участия в Конкурсе:

- 1.3.1 Первый этап: представление материалов для оценки членами Жюри. В данном случае члены Жюри оценивают полученные материалы доклада.
- 1.3.2 Второй этап: презентация доклада на Фестивале лидеров общественности в формате «Городского гражданского вернисажа» 5-6 декабря 2013 года. Участие во втором этапе будет оценено в специальных номинациях конкурса, в том числе будет оценено методом народного голосования за лучшую презентацию публичного доклада.

Требования к выступлению на Фестивале лидеров общественности в формате «Городского гражданского вернисажа»: продолжительность выступления – не более 8 минут, рекомендуется мультимедийное сопровождение: презентации (ppt, pptx, prezi), видео- или аудиоролики (avi, mp3, mpeg4) – на выбор участника.

### 1.4. Требования к Публичным докладам участников

- 1.4.1 Публичный доклад Участника конкурса – это публичное представление результатов деятельности участника в форме:
  - **публичного отчета** о деятельности за период, в том числе годового, полугодового, квартального отчета,
  - **публичного доклада** о результатах реализации **проекта**, в т.ч. реализованного за счет федеральных, региональных и городских субсидий,
  - **публичного доклада** о результатах **конкретного мероприятия**. Выбор предмета освещения в публичном докладе остается **на усмотрение Участника**. Деятельность должна быть реализована на территории Перми.
- 1.4.2 Количество публичных докладов от одного участника не ограничено. Доклады могут быть поданы в разных формах: в форме отчета за период, доклада о проекте и конкретном мероприятии.
- 1.4.3 В конкурсе могут участвовать как специально созданные Публичные доклады, так и уже имеющиеся отчетные и презентационные материалы Участников.
- 1.4.4 Публичный доклад может быть оформлен в наиболее удобном Участнику формате: в тексте (doc, docx, pdf), в презентации (ppt, pptx, prezi), в формате видео- или аудиороликов (avi, mp3, mpeg4).
- 1.4.5 Публичный доклад должен быть размещен в сети Интернет: на собственном сайте Участника или на любом ином Интернет-ресурсе. В ином случае Участник может представить на конкурс материалы, не публикуя их в Интернете, но тогда в обязательном порядке материалы должны быть презентованы в рамках Форума лидеров общественности в формате «Городского гражданского вернисажа».
- 1.4.6 **Публичный отчет о деятельности** за отчетный период должен включать следующие разделы:
  - Полное название организации, общественного объединения, инициативной группы с указанием организационно-правовой формы;
  - Миссия (цели), задачи деятельности;
  - Контактный телефон, почтовый адрес (как связаться с Участником), адрес электронной почты, веб-сайт (если есть);
  - Информация о руководителе организации, объединении, лидере группы, контактная информация (может повторять указанную в предыдущем пункте);
  - Структура управления организации, объединения, группы (без персональных данных);
  - Региональные отделения, представительства и представители (если имеются);

- Формы работы с волонтерами: рассылка информации, обучение, организация практики, включение в проекты и т.д. (если такая работа ведется);
- Сведения о деятельности и итогах работы Участника за отчетный период (описание услуг и/или проектов, целевой/клиентской группы, источники финансирования, сроки реализации, выполненных за отчетный период проектов, качественные и количественные результаты);
- Финансовая часть, включающая в себя следующую информацию:
  - Доходы организации, объединения, инициативной группы:
    - Целевые поступления;
    - Доходы от коммерческой деятельности (если ведется);
  - Расходы организации:
    - Расходы на программную (уставную) деятельность;
    - Расходы на ведение коммерческой деятельности (если ведется);
    - Административные расходы организации, объединения.
- Сведения о мерах по продвижению доклада – на усмотрение авторов доклада. Если доклад играет значительную роль для устойчивого развития организации или группы, эти сведения также можно предоставить в докладе.

**Публичный доклад о проекте или конкретном мероприятии** может содержать не все перечисленные выше разделы, если эта информация несущественна для отражения результатов и социальной полезности деятельности. Публичный доклад о проекте или конкретном мероприятии должен **в обязательном порядке** содержать:

- информацию о деятельности,
- результатах деятельности,
- оценку эффектов и социальной полезности деятельности.

### 1.5. Жюри Конкурса

- 1.5.1 В составе Жюри конкурса участвуют независимые эксперты, оценивающие поступившие на Конкурс заявки. В состав жюри конкурса входят:
- представители Администрации г. Перми,
  - представители Пермской городской Думы,
  - представители НКО Перми,
  - деятели в сфере развития общества и культуры,
  - профессиональные филологи и риторы;
  - представители СМИ.
- 1.5.2 При обсуждении конкретных докладов все члены жюри заявляют об отсутствии конфликта интересов. Конфликт интересов возникает в том случае, если член жюри является сотрудником/ волонтером/членом коллегиального органа управления/донором организации, общественного объединения или инициативы, которую оценивает. В случае возникновения конфликта интересов член жюри не оценивает данную заявку и заявка передается на рассмотрение другому члену жюри.
- 1.5.3 При оценке публичных докладов участника конкурса члены Жюри руководствуются следующими критериями оценки:
- **Четкость описания:** насколько доклад дает ясную картину того, что представляет собой деятельность Участника, на что направлена деятельность, какие результаты получены, какие ресурсы потребовались для реализации деятельности.
  - **Организация информации в докладе:** насколько удобно он структурирован, как представлены разделы, легко ли в нем ориентироваться.
  - **Качество оформления:** дизайн, наличие в докладе не только текста, но и визуального ряда, единый стиль.

- **Занимательность доклада** для читателя и творческий подход в его оформлении.
  - Наличие информации **о мониторинге и оценке деятельности** участника: количественное представление результатов; наличие собственной оценки и анализа того, что было сделано; оценка эффекта от своей деятельности для общества или отдельных групп; оценка того, как изменилась сама организация, инициатива или объединение за отчетный период; результаты внешней оценки работы организации (если такая оценка проводилась).
  - **Наличие мнения сообщества**, партнеров, целевых групп или клиентов (если таковые есть) о деятельности Участника: отзывы благополучателей, партнеров, спонсоров, фондов и т.д.
  - **Наличие финансовой информации**, в которой представлены как источники доходов участника и ее доноры, так и расходы - выделены траты на административные расходы с расшифровкой включенных статей расходов, в том числе зарплаты сотрудников, и собственной деятельности. Для публичных отчетов организаций за отчетный период это является обязательным пунктом, а выполнение этого пункта для общественных инициатив даст участнику дополнительные баллы в рейтинге оценки.
  - **Доступность публичного доклада** для сообщества, с которым работает участник: возможность получения доклада удобными для целевой аудитории способами, понятность и простота языка, соответствие его предпочтениям аудитории.
- 1.5.4 Каждую принятую на Конкурс заявку оценивает минимум три члена жюри – представители администрации, СМИ и некоммерческих организаций. Решение о победе в номинациях принимается на основании рейтинга отчетов, составленного на основе оценок членов Жюри.
- 1.5.5 Подробная методика оценки будет опубликована на сайте Центра ГРАНИ не позднее 27 ноября 2013 года.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

По результатам Конкурса будут присуждены призы победителям в следующих номинациях:

- Общие номинации:

- «Лучший доклад о мероприятии»
- «Лучший доклад о проекте»
- «Лучший доклад о деятельности»

- Тематические номинации:

- «Лучшее описание проблем, на решение которых направлена деятельность»
- «Лучшее описание методов и технологий работы»
- «Лучшее представление мониторинга и оценки результатов деятельности»
- «Лучшее представление финансовой информации»
- «Лучший язык»
- «Лучшая визуализация»
- «Лучшая структура и навигация»
- «Лучшая история продвижения доклада»
- «Лучшее аудиооформление»

Специальные номинации для участников второго этапа:

- «Лучшая презентация доклада на Форуме»
- «Народное голосование: Приз зрительских симпатий»
- Специальный приз Жюри «За особую публичность участника»

## 3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ

Для участия в Конкурсе необходимо заполнить анкету (см. Приложение 1. Анкета участника Конкурса) и отправить ее вместе с публичным докладом на электронный адрес: [nkodoklad@gmail.com](mailto:nkodoklad@gmail.com). В случае предоставления двух и более публичных докладов одним участником необходимо заполнить несколько анкет – отдельная анкета на каждый доклад.

В случае неготовности принять участие во втором этапе конкурса и представить доклад на Фестивале лидеров общественности в формате «Городского гражданского вернисажа» 5-6 декабря 2013 года Участник ставит специальную отметку при заполнении анкеты.

К рассмотрению не принимаются отчеты, выполненные только на иностранном языке (переводы на русский язык будут рассмотрены).

Подать заявку могут третьи лица, обратившие внимание на успешные публичные доклады общественных организаций, общественных объединений, инициативных групп, территориальных общественных самоуправлений, а также организаций и учреждений, реализующих общественные практики во взаимодействии с некоммерческими организациями, общественными объединениями и инициативными группами города Перми.

Срок подачи публичных докладов: до **2 декабря 2013 года (до 23.59 по м.вр.)**

При предоставлении заявки организации присваивается регистрационный номер и отправляется соответствующее сообщение по указанной в заявке контактной электронной почте.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКАЯ И РЕСУРСНАЯ ПОДДЕРЖКА КОНКУРСА**

Центр ГРАНИ оказывает методическую и ресурсную поддержку участникам конкурса при подготовке публичных докладов.

- Первый этап – **бесплатные услуги технических специалистов** (дизайнеров, редакторов, корректоров, видеооператоров). Для получения консультации или конкретных услуг специалистов участникам необходимо обратиться к Организаторам Конкурса не позднее 29 ноября 2013 года: [nkodoklad@gmail.com](mailto:nkodoklad@gmail.com), (342)211-09-90.
- Второй этап - обучающий семинар **«Практические советы по составлению публичных докладов о деятельности НКО, общественных объединений и инициативных групп»** 26 ноября 2013 года в 17.00 в зале «Премьер» гостиницы «Урал» (ул. Ленина, 58)
- Третий этап – поддерживающий практический семинар **«Публичные доклады: работа над ошибками»** 30 ноября 2013 года в 12.00 в конференц-зале отеля «City Star» (ул. Монастырская, 14а).

#### **5. ИТОГИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

- 5.1. Списки участников и победителей Конкурса будут размещены на сайте Организатора конкурса (<http://grany-center.org/>), а также на официальных страницах Конкурса на ресурсах Facebook (<https://www.facebook.com/groups/231414577034042/>) и «В Контакте» (<http://vk.com/civilpolic>)
- 5.2. Церемония награждения победителей Конкурса состоится 6 декабря 2013 года в рамках Форума лидеров общественности в формате «Городского гражданского вернисажа».
- 5.3. Каждый участник конкурса получит по электронной почте индивидуальные результаты оценки публичного доклада с итоговыми баллами, выставленными по каждому из параметров, оцениваемых жюри.
- 5.4. Каждый участник получит сертификат участника Конкурса публичных докладов некоммерческих организаций и общественных объединений Перми, в том числе инициативных групп «Современные общественные: ответственность, публичность, успешность».