

Личный кабинет налогоплательщика

Федеральная налоговая служба Российской Федерации (ФНС России) запустила новый электронный сервис для налогоплательщиков – **Личный кабинет**. Он позволяет взаимодействовать с налоговым ведомством удаленным образом, а значит, дает возможность снизить временные издержки и повысить качество и удобство взаимодействия.

Сервис предоставляет возможность:

- Получать актуальную информацию об объектах движимого и недвижимого имущества, облагаемых налогом;
- Получать информацию о суммах начисленных и уплаченных налоговых платежей, наличии переплат и задолженностей по налогам, контролировать состояние расчётов с бюджетом;
- Направлять обращения в налоговую инспекцию, получать налоговые уведомления;
- Оформлять квитанции на уплату налоговых платежей, а также оплачивать их в режиме он-лайн;
- Заполнять декларацию по форме 3-НДФЛ и отслеживать статус её проверки налоговым органом;
- Оформлять заявления на возврат излишне уплаченного налога и просматривать информацию о принятых налоговым органом решениях о возвратах;

Как получить доступ к личному кабинету налогоплательщика?

Для использования возможностей Личного кабинета необходимо получить к нему доступ следующим способом:

■ Вначале нужно лично обратиться (прийти) в любую налоговую инспекцию ФНС России для получения регистрационной карты с реквизитами доступа: логином и первичным паролем. Личное обращение поможет сохранить вашу налоговую тайну. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, свидетельство (или копию) о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

■ Зайдите в «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», пройдя по ссылке <https://lk2.service.nalog.ru/lk/> или через официальный сайт ФНС России: <http://www.nalog.ru>, нажав на кнопку «Физические лица» - «Войти в личный кабинет»

■ Введите логин (ИНН налогоплательщика) и первичный пароль, указанный в регистрационной карте, полученной в инспекции ФНС России. Активация первично присвоенных логина и пароля осуществляется в течение часа с момента подключения пользователя к сервису.

■ Замените первичный пароль на постоянный. Первичный пароль, получаемый при регистрации, актуален в течение календарного месяца. Если смена пароля не была осуществлена налогоплательщиком в течение месяца, учётная запись блокируется.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА

Подготовка и выпуск данной памятки осуществлены в рамках программы «Межрегиональный ресурсный центр для поддержки участия СОНКО в повышении качества и доступности социальных услуг в эффективном публичном управлении в социальной сфере» (на средства субсидии Минэкономразвития РФ в рамках конкурсного отбора для СОНКО в 2013 году).

Фонд Центр гражданского анализа
и независимых исследований ГРАНИ
(Центр ГРАНИ)

614045, Россия, г. Пермь
ул. Монастырская, 61 (ДЦ «Серго»); оф. 602
тел.: (342) 211-08-80, 211-09-90
сайт: www.grany-center.org
эл. почта: info@grany-center.org

- Как получить доступ к Личному кабинету налогоплательщика?
- Использование возможностей Личного кабинета налогоплательщика



Приступаем к использованию возможностей личного кабинета налогоплательщика

Для работы с сервисом необходимо выбрать соответствующий раздел:

- Объекты налогообложения
- Начислено
- Уплачено
- Зачислено
- Переплата/задолженность
- 3-НДФЛ

Раздел «Объекты налогообложения»

В данном разделе вы можете просматривать информацию об объектах налогообложения – движимом и недвижимом имуществе. В случаях, если информация указана неверно или отсутствует, вы можете отправлять в инспекцию заявления на уточнение информации об объектах имущества и транспортных средствах.

Контроль расчетов с бюджетом можно осуществлять при помощи разделов «Начислено», «Уплачено», «Зачислено».

Раздел «Начислено» позволяет:

- Просматривать сведения о начислениях по налогам
- Просматривать сформированные инспекциями налоговые уведомления
- Сообщать в налоговый орган о необходимости корректировки информации, указанной в налоговом уведомлении
- Формировать платёжные документы, а также осуществлять оплату налоговых начислений в режиме онлайн

Раздел «Уплачено» и «Зачислено» позволяют просматривать сведения о платежах.

Поступление платежа в инспекцию и, соответственно, отображение в разделе «Зачислено» осуществляется в течение 10 рабочих дней.

Как оплатить начисленные платежи по налогам и сборам

С главной страницы Личного кабинета перейдите по ссылке "Начислено"

Проверьте информацию об объекте налогообложения (наведите курсор на наименование налога: «налог на имущество», «налог на транспортное средство»).

Выберите способ платежа.

Распечатать квитанцию для оплаты

Кнопки:
«Оплатить начисления»
«Сформировать платёжные документы»

Документ сохраниться на вашем компьютере в формате PDF.

Оплата он-лайн в Личном кабинете

Кнопки:
«Сформировать платёжные документы»
«Онлайн-оплата»

Выберите банк
Совершите оплату в соответствии с условиями функционирования электронных сервисов вашего банка



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ФНС
ИФНС
Последний вход: 19.06.2016 13:34:09 МСК
История: Типовые вопросы | Обратная связь
Помощь | История действий | Выход

сервис
с открытым разделом
«Объекты
налогообложения»

Объекты налогообложения	Начислено: 107 руб.	Уплачено: 0 руб.	Переплата/задолженность: 0 руб./0 руб.	Налог на доходы ФЛ	Документы налогоплательщика
Объекты налогообложения Отправить в ИФНС заявление на уточнение информации об объектах					
Фильтр: Все регионы Все виды объектов Только действующие					
Наименование объекта	Сведения об объекте	Сведения о владении и льготах	Наименование ИФНС		
Недвижимое имущество	Кадастровый номер: условный номер объекта: Площадь (протяженность): 46.50 кв.м. Инвентаризационная стоимость: > 01.01.2012 - 213 128 руб.	Вид права: Общая долевая собственность Доля: 1/2 Дата рег.: 09.06.2007	5913 - Межрайонная ИФНС России № 11 по Пермскому краю.		

Раздел «Переплата/задолженность» позволяет просматривать сведения о наличии переплат и задолженностей по налогам, формировать платёжные документы, а также осуществлять онлайн-оплату задолженности по налогам.

Раздел «Профиль» позволяет просматривать сведения о персональных данных налогоплательщика, направить заявление в инспекцию об уточнении персональных данных (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, дата рождения) при наличии в нишебоочных сведений, сменить пароль для доступа в личный кабинет, подписаться на получение сообщений от инспекции на адрес электронной почты, подтвердить его на странице раздела.

Раздел «Документы налогоплательщика» позволяет просматривать все налоговые уведомления, сформированные инспекциями, а также обращения, направленные в налоговые органы с помощью сервиса.

Раздел «3-НДФЛ» позволяет:

- Скачать бесплатную программу для заполнения декларации по форме 3-НДФЛ
- Отслеживать статус камеральной проверки декларации налоговым органом
- Оформить заявление на возврат излишне уплаченного налога.

Вы знаете, что в большинстве случаев налог на доходы физических лиц (т.е. НДФЛ) платят наши работодатели. Однако в некоторых случаях мы должны самостоятельно заплатить НДФЛ - для этого и нужно предварительно заполнить и подать декларацию по форме 3-НДФЛ, в которой и рассчитывается сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Речь идет о ситуациях, когда, например, Вы:

- 1 Индивидуальный предприниматель, занимаетесь частной практикой;
- 2 Получили доход от продажи имущества (например, квартиры, автомобиля и т.п.), находившегося в собственности на момент продажи менее трёх лет;
- 3 Счастливый человек и выиграли что-то: в лотереях, казино, игровых автоматах, тотализаторах и букмекерских конторах, от участия в рекламных акциях, конкурсах и т.п.;
- 4 Имеете доходы от сдачи имущества в аренду или другие доходы по договорам гражданско-правового характера;
- 5 Опять счастливый человек и получили подарок в денежной или натуральной форме (недвижимость, транспортные средства, акции, доли, паи и т.д.) от лица, не являющегося членом семьи или близким родственником.

Как заполнить декларацию по форме 3-НДФЛ он-лайн.

Данный сервис предназначен для автоматизированного заполнения налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ). Возможности сервиса позволяют выгрузить сформированную декларацию для дальнейшей распечатки и представления в налоговую инспекцию на бумажном носителе, экспортировать декларацию в формате xml, направить декларацию в инспекцию ФНС России в электронном виде.

Чтобы заполнить декларацию вам необходимо:

- Пройти в Личном кабинете по ссылке «Налог на доходы ФЛ»
- Нажать кнопку «Заполнить декларацию он-лайн»
- Выбрать год, за который необходимо заполнить декларацию
- Ввести данные, в соответствии с электронными формами на сайте
- Выбрать необходимую опцию в зависимости от целей использования декларации: сохранить, распечатать, отправить в инспекцию и т.д.

Как видите, некоторые поля уже заполнены, это означает, что эти сведения уже имеются в налоговой инспекции и вам не нужно их заполнять самостоятельно.

■ Если Вы опасаетесь, что можете забыть необходимые данные для входа в личный кабинет налогоплательщика, то мы предлагаем Вам создать памятку по нашему шаблону и потом использовать её.

grany-center.org

Памятка для входа в Личный кабинет налогоплательщика

Логин (ИНН)

Пароль:

Запишите в поле Логин свой ИНН, чтобы не нужно было каждый раз доставать документ или бояться ошибиться, заполняя по памяти. В поле Пароль запишите выбранную Вами комбинацию символов, которая будет паролем доступа. Храните эту памятку в удобном для Вас месте, например, в кошельке.