

**«УТВЕРЖДЕН»**

решением Учредительного Собрания  
протокол № 1 от 21 августа 2007 г.

**Новая редакция Устава**

утверждена

Собранием Фонда

«Центр гражданского анализа

и независимых исследований «ГРАНИ»

протокол №2 от «25» февраля 2021 года

## **Устав Фонда**

**«Центр гражданского анализа и независимых  
исследований «ГРАНИ»**

Пермь  
2021 г.

## **Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Фонд «Центр гражданского анализа и независимых исследований «ГРАНИ», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства социально ориентированной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей общественно-полезные цели.

1.2. Целями Фонда являются:

проведение независимых исследований, аналитической и экспертной деятельности для содействия гражданам, их объединениям и органам государственной власти и органам местного самоуправления в их взаимодействии;

продвижение в Российской Федерации успешной практики такого взаимодействия, развитие и осуществление благотворительности и добровольчества в Российской Федерации, содействие в создании условий для развития некоммерческих организаций;

повышение квалификации служащих органов государственной власти, органов местного самоуправления и сотрудников некоммерческих организаций путем реализация дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.3. Полное наименование Фонда: Фонд «Центр гражданского анализа и независимых исследований «ГРАНИ».

Сокращенное наименование: Центр ГРАНИ.

1.4. Место нахождения Фонда: г. Пермь.

1.5. Фонд использует в своей деятельности символику в виде эмблемы, представляющую собой геометрическую фигуру в виде трапеции, в нижней части которой расположена часть полного наименования Фонда «Центр гражданского анализа и независимых исследований», с правой стороны которой словосочетание «на грани возможного» в вертикальном исполнении, внутри самой трапеции расположены объемные буквы сокращенного наименования Фонда «ЦЕНТР ГРАНИ», слово «ЦЕНТР» пропорционально уменьшено по отношению к слову «ГРАНИ» и две геометрические фигуры в виде вставленных друг в друга параллелепипедов разного размера, внутри параллелепипеда большего размера отсутствует центральная часть в форме параллелепипеда. Цветовое исполнение эмблемы Фонда используется в двух вариантах: полноцветном (1), в котором трапеция и словосочетания «центр гражданского анализа и независимых исследований» и «на грани возможного» окрашены различными оттенками фиолетового цвета, словосочетание «ЦЕНТР ГРАНИ» белого цвета, параллелепипеды вишневого цвета; одноцветном: фиолетовый цвет.

## **Статья 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА**

2.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, печать со своим наименованием, угловой и другие штампы.

2.2. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

2.3. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

2.4. Фонд вправе создавать структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, на территории Российской Федерации. Структурные подразделения Фонда не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Фонда. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Фонда запрещается. Руководители филиалов и представительств назначаются Президентом Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2.5. Фонд на добровольных началах может вступать в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать с международными, общественными и иными организациями: участвовать в семинарах и конференциях международных организаций, заключать договоры и соглашения и т.п.

2.7. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.8. При поступлении на обучение в Фонд обучающийся, все работники при приеме на работу знакомятся с его уставом, лицензией, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями, должностными инструкциями.

### **Статья 3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

3.1. Предметом деятельности Фонда являются следующие виды деятельности:

- Проведение исследований и социо-инженерных разработок по вопросам содействия гражданам и органам государственной власти и органам местного самоуправления в решении социально-экономических и гуманитарных проблем в сферах привлекающих общественный интерес.
- Продвижение общественных независимых экспертных и аналитических разработок в целях содействия формированию государственной и муниципальной политики, в т.ч. реализуемой в виде реформ в области защиты прав граждан, их социальной защиты, развития институтов гражданского общества.
- Проведение аналитических исследований, экспертных разработок по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления для формирования механизмов учета мнений граждан и их групп, защиты общественных интересов при реализации государственной и муниципальной политики.
- Развитие информационной и методической среды, стимулирующей и поддерживающей появление в российских регионах успешных активных граждан, их объединений, социальных предпринимателей, содействующих социально-экономической и гуманитарной модернизации на региональном, межрегиональном и общероссийском уровне.
- Консультирование граждан и их объединений по вопросам увеличения эффективности осуществления ими деятельности в защиту общественных интересов, в т.ч. во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
- Оказание в качестве независимых консультантов методической помощи гражданам, их объединениям, органам государственной власти, органам местного самоуправления, разработка методик и технологий, направленных на учет мнений

граждан в деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления.

- Участие в разработке и экспертной оценке нормативных правовых актов на их соответствие общественным интересам в качестве независимых консультантов, в том числе по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления.
- Развитие теории и практики формулирования и защиты общественных интересов, содействие учету мнений граждан в деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе связанных с представительством и защитой нарушенных прав и законных интересов граждан, их объединений в органах государственной власти, органах местного самоуправления.
- Проведение дискуссий, рекламных кампаний, разработка и распространение печатных материалов для продвижения ценностей гражданской культуры и отдельных аспектов участия граждан в принятии решений органами государственной власти и органами местного самоуправления.
- Проведение семинаров, симпозиумов, тренингов, конференций, акций по проблемам взаимодействия гражданского общества и органов государственной власти.
- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на повышение квалификации.
- Консультирование, информационно-методическое обеспечение и просвещение граждан и их объединений в области развития благотворительности и добровольчества.
- Привлечение благотворительных пожертвований и передача их нуждающимся.
- Разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда.

3.2. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно-полезных целей, ради которых Фонд создан. Фонд осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Фонд создан и соответствует целям создания Фонда.

3.3. К приносящей доход деятельности Фонда могут относиться следующие виды деятельности:

- Передача внаем (пользование), как на территории России, так и за ее пределами движимого и недвижимого имущества. По решению Собрания Фонда безвозмездное приобретение и предоставление третьим лицам материальных ценностей Фонда.
- Привлечение добровольных пожертвований. Полученный в результате осуществления этой деятельности доход является инвестиционным доходом Фонда, который направляется на цели Фонда, для достижения которых он создан. Осуществление учебно-консультативной деятельности, направленной на повышение уровня знаний населения по вопросам участия граждан в принятии решений органами государственной власти и органами местного самоуправления.
- Организация и проведение лекций, бесед, тренингов, семинаров и прочих форм работы по проблемам развития гражданского общества.
- Осуществление рекламной деятельности, деятельности по оказанию информационных услуг.
- Содействие внедрению новых перспективных технологий, методик.
- Приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.
- Приобретение и реализация ценных бумаг и долей участия в хозяйственных обществах.

Управление Министерства  
Финансов Российской Федерации  
Решение принято  
6.03.2021

- Размещение привлеченных (в виде пожертвований и иных благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров.
- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих, работников и добровольцев (волонтеров) некоммерческих организаций, оказание платных образовательных услуг, включая организацию и проведение конференций, лекций, практических занятий, семинаров, школ, симпозиумов, выставок и других мероприятий, в том числе международных, в целях пропаганды и развития образовательной деятельности и иных мероприятий, тренингов в соответствии с учебными планами и программами.

Предметом деятельности структурного обучающего подразделения Фонда является деятельность в сфере дополнительного профессионального образования по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих, работников и добровольцев (волонтеров) некоммерческих организаций.

3.4. Через средства массовой информации и собственные издания Фонд информирует общественность о целях и задачах Фонда, о своей деятельности, наиболее ценных поступлениях, публикует сообщения о поступивших дарениях, вкладах и денежных средствах и их использовании.

3.5. Если для осуществления какого-либо вида приносящей доход деятельности необходимо получение соответствующей лицензии (разрешения), то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии (разрешения).

3.6. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

3.7. Доходы, полученные Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не распределяется между его учредителями, а направляется на общественно-полезные цели, ради которых создан Фонд.

#### **Статья 4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА**

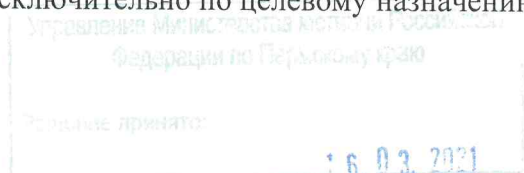
4.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации, товаров, работ, услуг и иной деятельности, приносящей доход;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.2. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

4.3. Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

4.4. Имущество Фонда может использоваться исключительно по целевому назначению.



## **Статья 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ**

5.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Собрание (далее по тексту - «Собрание»).

Основной функцией Собрания является обеспечение соблюдения Фондом целей, определенных настоящим Уставом.

5.2. Первоначальный состав Собрания формируется из числа Учредителей и (или) их представителей (по – представителю от каждого Учредителя) сроком на 2 (два) года. Дальнейшие изменения в составе Собрания производятся по решению самого Собрания. При этом, в состав Собрания не могут входить лица, являющиеся членами Попечительского совета Фонда.

5.3. К компетенции Собрания относится решение следующих вопросов:

- а) Внесение изменений и дополнений к Уставу Фонда.
- б) Утверждение годового плана и бюджета Фонда и внесение в них изменений, определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества.
- в) Определение количественного состава Попечительского совета Фонда, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий.
- г) Избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий.
- д) Одобрение совершаемых сделок.
- е) Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- ж) Утверждение финансового плана.
- з) Создание филиалов и открытие представительств Фонда.
- и) Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций и участии в них.
- к) Определение порядка включения и исключения из числа участников Фонда.
- л) Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- м) Принятие решения об обращении в суд за ликвидацией Фонда в порядке, установленном законодательством.

Вопросы, предусмотренные п. п. а) - м) пункта 5.3. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Собрания.

Обязанность по оплате услуг внешнего аудита лежит на Фонде согласно сметы расходов.

5.4. Заседание Собрания правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Собрания устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней от даты несостоявшегося заседания.

5.5. Решения Собрания принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов Председатель Собрания обладает правом решающего голоса.

Решения Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих. Каждый член Собрания обладает одним голосом.

5.6. Председатель Собрания избирается на заседании Собрания.

Председатель Собрания осуществляет свои полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Собрания, хранением документации проведенных заседаний.

5.7. Собрания собираются Председателем Собрания и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Собрания в 10-дневный срок Председателем Собрания должно быть созвано внеочередное заседание Собрания. Председатель Собрания открывает и ведет заседания Собрания Фонда. В

случае отсутствия Председателя Собрания его обязанности в полном объеме исполняет Директор.

5.8. Решение Собрания Фонда может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным статьей 29 федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п. 5.3. настоящего Устава к исключительной компетенции Собрания Фонда. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование организуется Директором по своей инициативе или по требованию любого из членов Собрания Фонда, Попечительского совета.

5.9. Заседание Собрания Фонда и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол Собрания Фонда составляется не позднее 15 дней после закрытия Собрания Фонда в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Собрании Фонда и секретарем Собрания Фонда.

5.10. Фонд вправе осуществлять компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания.

5.11. В промежутках между заседаниями Собрания руководство текущей деятельностью осуществляет Директор.

5.12. Директор является единоличным исполнительным органом управления Фонда. Директор избирается и освобождается от должности Собранием. Директор подотчетен Собранию. Срок полномочий Директора 5 лет.

Срок пребывания на должности Директора может быть прерван в любое время, по решению Собрания, с предварительным уведомлением Директора, в соответствии с действующим законодательством.

5.13. Директор выполняет следующие функции:

- подготовка и представление на рассмотрение и утверждение Собранием годового, квартальных, ежемесячных отчетов о деятельности Фонда, счета прибылей, убытков и результатов хозяйственной деятельности с соответствующими разъяснениями и предложениями;
- определение внутренней структуры органов Фонда и утверждение положений о структурных (внутренних, не являющихся обособленными) подразделениях Фонда;
- определение численности и условий оплаты труда должностных лиц и персонала Фонда, его представительств и филиалов;
- утверждение правил внутреннего распорядка и штатного расписания Фонда;
- назначение и отзыв руководителей представительств и филиалов Фонда;
- утверждение размера и порядка использования средств на содержание аппарата и обеспечение деятельности Фонда;
- принятие на работу и увольнение персонала Фонда в соответствии с действующим законодательством;
- распоряжение имуществом, в том числе и средствами Фонда, для материально-технического обеспечения уставной деятельности Фонда в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Собранием;
- в рамках своей компетенции без доверенности заключение от имени Фонда договоров, выдача доверенности, открытие в банках расчетного и иных счетов, хранение печати Фонда;

Решение принято:

16.03.2021

- в рамках своей компетенции без доверенности представление Фонда в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- выполнение других функций, вытекающих из Устава Фонда, трудового договора.

Директор обязан предоставлять Председателю Собрания и Попечительскому совету Фонда любую информацию об оперативной деятельности Фонда по первому их требованию.

5.14. К должностным лицам Фонда относятся:

- Директор;
- Заместитель Директора;
- Главный бухгалтер.

5.15. Должностные лица Фонда принимаются на работу на основании трудового договора.

5.16. Компетенция должностных лиц определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Собранием Фонда и трудовыми договорами.

5.17. С Директором трудовой договор заключает от имени Фонда Председатель Собрания на основании соответствующего решения Собрания.

На время отсутствия Директора его компетенция в полном объеме переходит к его Заместителю на основании соответствующего приказа Директора или решения Собрания.

5.18. Должностные лица Фонда освобождаются от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, настоящим уставом и заключенными с ними трудовыми договорами.

5.19. Попечительский Совет Фонда (далее по тексту - «Совет») осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда (в том числе решает вопрос о целесообразности их использования), соблюдением Фондом законодательства.

Совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных (не реже раз в год) и внеочередных проверок деятельности органов управления Фонда как самостоятельно (в порядке, определяемом самим Советом), так и посредством привлечения соответствующих специалистов.

5.20. Состав Совета формируется сроком 3 года. Число членов Совета определяется Собранием.

5.21. В состав Совета не могут входить члены Собрания, должностные лица Фонда, материально ответственные лица.

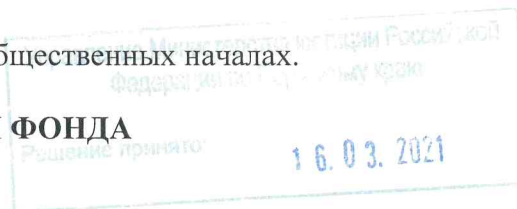
5.22. Совет докладывает о результатах своей деятельности Собранию, в период между его заседаниями - Председателю Собрания.

5.23. Совет обязан направлять в качестве наблюдателя с правом совещательного голоса одного из своих членов на каждое заседание Собрания.

5.24. Совет принимает решения на своих заседаниях большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Каждый член Совета имеет право одного голоса.

5.25. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## **Статья 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**





6.1. Решение о прекращении деятельности Фонда путем ликвидации может быть принято только судом по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Основаниями ликвидации Фонда являются:

- 1) недостаточность имущества Фонда для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) уклонение Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) другие случаи, установленные законом.

6.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, назначаемой Собранием, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Фонда.

6.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

6.5. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно действующему законодательству.

6.6. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов по решению ликвидационной комиссии направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, если иное не установлено законом.

6.7. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Фонду, а также третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством.

6.8. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

## **Статья 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА**

7.1. Настоящим Уставом допускается возможность его изменения Собранием, с соблюдением порядка голосования, установленного п. 5.5. настоящего Устава.

7.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Собрание или учредители Фонда не изменяет его устав.

7.3. Любые изменения и дополнения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Ни Фонд, ни его учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

Решение принято:  
16.03.2021

Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации  
последних изменений и дополнений в устав  
данного юридического лица утверждено  
Распоряжением

№ 200 от «16» марта 2021.

Директор  
С.Г. Маковецкая

Проштудировано и  
пронумеровано  
на 9 листах

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано  
9 (девять) листов

Начальник Управления

И.А. Дядичева

